

**BIBLIOTECA CENTRALE NAZIONALE DI FIRENZE**  
**Collegio dei Revisori dei**  
**Conti VERBALE N. 3/2026**

In data 23/03/2026 alle ore 11,30, presso gli uffici amministrativi della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze, si è riunito, giusta convocazione avvenuta a mezzo mail del 06/03/2026 (*la cui copia è allegata agli atti del presente verbale*), il Collegio dei revisori dei conti nominato nelle persone di:

- dott. Paolo Novaselich – Presidente
- dott.ssa Lucrezia Iuliano – Componente
- dott. Michele Barbarossa – Componente

Ordine del giorno:

1. **Rendiconto esercizio 2025;**
2. **Varie ed eventuali.**

Di seguito le conclusioni concernenti l'esame dei punti all'o.d.g. sopra richiamati.

**1) Il Rendiconto generale 2025:** la documentazione concernente il rendiconto è stata trasmessa dal Responsabile amm.vo della BNCF con successivi messaggi di posta elettronica, il 10 marzo u.s. Il Rendiconto risulta completo degli allegati previsti dall'art. 14 del regolamento approvato con DM del 7.10.2008 nonché di quanto previsto, rispettivamente: i) dal DPCM 12.12.2012 (*spesa per missioni e programmi*); ii) dal DPCM 18.09.2012 (*il piano degli indicatori e risultati attesi*); iii) dal DPR n. 132/2013 (*piano dei conti integrato*).

Di seguito si elenca la documentazione trasmessa al Collegio per l'esame del Rendiconto:

- a) Il rendiconto finanziario decisionale e gestionale;
- b) Il conto economico;
- c) Lo stato patrimoniale;
- d) I conti d'ordine;
- e) Il quadro di riclassificazione del risultato economico;
- f) La nota integrativa;
- g) La situazione amministrativa;
- h) La relazione consuntiva attività 2025;
- i) La situazione dei residui attivi e passivi;
- j) La pianta organica del personale;
- k) Il rendiconto finanziario gestionale di cassa e residui;
- l) Il prospetto riepilogativo per missioni e programmi;
- m) Il piano degli indicatori e risultati attesi;
- n) Il piano dei conti integrato del 15/01/2025;
- o) L'indicatore dei tempi medi di pagamento per l'anno 2025.

**1.1) Considerazioni generali:** preliminarmente, il Collegio ha rilevato che il bilancio preventivo 2025 risulta formalmente approvato con nota 640-P- del 15/01/2025 dal Ministero della Cultura.

**1.1.2) Al bilancio di previsione sono state apportate n. 3 variazioni**, approvate dal Collegio dei revisori e deliberate dal Consiglio di amministrazione con delibere n. 3 del 18/07/2025, 4 dell'8/10/2025 e 5 del 6/11/2025, regolarmente inviate ai Ministeri vigilanti.

Ai sensi del DPR 9/11/1998 n. 439, art. 2, comma 2:

*“Le suddette delibere diventano esecutive se, entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricezione,*

ridotto a trenta per le delibere di variazione al bilancio di previsione, il Ministero vigilante, anche su segnalazione del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, non ne ricusi l'approvazione per vizi di legittimità, con motivato provvedimento che indichi espressamente le norme che si ritengono violate, ovvero non ne disponga il riesame per ragioni attinenti al merito, anche economico finanziario”.

Il rendiconto è conforme al regolamento di contabilità della Biblioteca (DM 270 DEL 5/09/2024) e alla normativa vigente in materia (DPR n. 97/2003).

Dalla documentazione elencata, si evince che la BNCF ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo della spesa classificata in base alle missioni e ai programmi (DPCM 12.12.2012) nonché del piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato (DPR n. 132/2013).

Nei paragrafi sottostanti, si illustrano le verifiche effettuate in proposito;

**1.2) Il quadro riassuntivo:** il Rendiconto generale per l'anno 2025 è riassunto nelle tabelle che seguono, predisposte sulla base dei dati contenuti nel rendiconto finanziario gestionale.

### Quadro Riassuntivo del Rendiconto finanziario 2025

ENTRATE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			accert.ti / prev.ni def.ve %
	Iniziali	Variazioni	Definitive	Riscosse	da riscuotere	Totale accertate	
Correnti	3.094.302,00	- 2.923,33	3.091.378,67	3.083.721,25	23.671,94	3.107.393,19	99,91
C/Capitale	0,00	894.210,24	894.210,24	1.288.897,23		1.288.897,23	169,00
Gestioni Speciali	0,00	58.500,00	58.500,00	25.292,33	0,00	25.292,33	43,43
Partite Giro	846.500,00	271.400,32	1.117.900,32	944.015,51	0,00	944.015,51	82,00
<b>Tot. Entrate</b>	<b>3.940.802,00</b>	<b>1.312.411,47</b>	<b>5.161.989,23</b>	<b>5.341.926,32</b>	<b>23.671,94</b>	<b>5.365.598,26</b>	<b>116,84</b>
<b>Differenza tra Spese e Entrate</b>			<b>21.115.538,70</b>			<b>-2.992.699,96</b>	
<b>Avanzo anni precedenti</b>			<b>21.115.538,70</b>				
<b>Totale a pareggio</b>			<b>26.277.527,93</b>			<b>2.372.898,30</b>	

SPESE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Impegni/prev.ni def.ve %
	Iniziali	Variazioni	Definitive	Pagate	Da pagare	Impegnate	
Correnti	2.798.802,00	765.962,43	3.564.764,43	2.341.391,17	1.117.953,57	3.459.344,74	97,04
C/Capitale	295.500,00	21.240.863,18	21.536.363,18	541.823,84	3.387.821,80	3.929.645,64	18,25
Gestioni Speciali	0,00	58.500,00	58.500,00	0,00	25.292,33	25.292,33	43,43
Partite Giro	846.500,00	271.400,32	1.117.900,32	868.088,55	75.926,96	944.015,51	84,45
<b>Tot. Spese</b>	<b>3.940.802,00</b>	<b>22.336.725,93</b>	<b>26.277.527,93</b>	<b>3.751.303,56</b>	<b>4.606.994,66</b>	<b>8.358.298,22</b>	<b>31,81</b>
<b>Differenza tra Entrate Accertate e Spese Impegnate</b>						<b>2.992.699,96</b>	
<b>Totale a pareggio</b>			<b>26.277.527,93</b>			<b>5.365.598,26</b>	

*[Handwritten signatures]*

Le previsioni delle entrate e delle spese - pari inizialmente per ambedue gli aggregati anzidetti (*incluso anche le partite di giro*) - sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2025 approvato dal CdA con delibera n. 5 del 07.11.2024 e hanno subito complessivamente le variazioni in aumento di seguito indicate:

- i. le entrate, per complessivi € 5.161.989,23, risultanti dalla sommatoria di i) entrate correnti per € 3.091.378,67; ii) di quelle in conto capitale per € 894.210,24; iii) di quelle per le Gestioni speciali € 58.500,00; iiiii) delle partite di giro per € 1.117.900,32;
- ii. le spese, per complessivi € 26.277.527,93 risultanti dalla sommatoria del contestuale aumento, rispettivamente: i) delle spese correnti, per € 3.564.764,43; ii) di quelle in conto capitale € 21.536.363,18; iii) delle gestioni speciali € 58.500,00; iiiii) delle partite di giro per € 1.117.900,32.

Nel corso dell'esercizio è stato rilevato un avanzo relativo agli anni precedenti per € 21.115.538,70. I rapporti percentuali tra accertamenti e previsioni, per le Entrate e tra impegni e previsioni, per le Uscite, indicati all'ultima colonna delle tabelle soprastanti evidenziano, segnatamente:

- accertamenti delle entrate pari al 116,84% delle previsioni, risultanti da andamenti differenziati, rispettivamente, delle entrate correnti e di quelle in conto capitale (*che sono state pari al 91,91% e al 169,00%,*) e delle partite di giro (*che si sono, invece, attestate al 82% delle previsioni*);
- impegni di spesa inferiori alle previsioni. In particolare, detti impegni sono stati pari al 31,80% per il totale delle uscite, come determinato dalle seguenti percentuali per ciascuna categoria di spesa: 97,04%, per le spese correnti; 18,25%, per le spese in conto capitale e 84,45%, per le partite di giro.

Al riguardo, deve rilevarsi che l'incidenza percentuale della spesa in conto capitale è stata determinata, anche per l'esercizio 2025, dalla sospensione dei lavori riguardanti la ristrutturazione dell'ex caserma Curtatone e Montanara successiva alla sentenza del Consiglio di Stato che ha contestualmente annullato l'aggiudicazione della gara d'appalto indetta da Invitalia, in qualità di centrale di committenza e l'aggiudicazione della stessa alla ditta seconda classificata, come richiamato in precedenti verbali del Collegio ai quali si rinvia per l'illustrazione della fattispecie in esame. Il contenzioso alla data odierna non è ancora risolto, non è stato possibile stipulare il contratto con la ditta subentrante perché l'adeguamento dei prezzi richiesto ad Invitalia si è concluso solo a fine 2025. Per la ripresa dei lavori è stato necessario individuare tutta la nuova squadra tecnica dal Direttore dei lavori agli ispettori di cantiere e il responsabile della sicurezza. Dopo interPELLI andati a vuoto è stata sottoscritta una Convenzione con Invitalia che fornirà tutte le figure tecniche necessarie in fase di esecuzione del contratto. Lo stato del procedimento che interessa i lavori dell'ex caserma Curtatone e Montanara è dettagliatamente inserito nella relazione al bilancio consuntivo redatta dalla Direttrice della Biblioteca e allegata al conto consuntivo 2025.

### **1.3) Il Quadro di raffronto con l'esercizio precedente:**

Nelle tabelle che seguono, il Collegio ha proceduto al raffronto, sia per le entrate sia per le uscite, tra le poste di bilancio dell'esercizio in esame e quelle dell'anno precedente, come rappresentato nel rendiconto finanziario decisionale.

### Quadro di raffronto con l'esercizio precedente

ENTRATE	Anno 2024			Anno 2025			% Comp.za 2025/2024
	Residui	Comp.nza	Cassa	Residui	Comp.nza	Cassa	
Correnti	0	3.241.230,33	3.241.230,34	0	3.107.393,19	3.083.721,25	95,87
C/Capitale	818.765,00	2.109.033,00	1.290.268,00	0	1.288.897,23	1.291.100,43	61,11
Gestioni Speciali	0	0	0		25.929,33	25.292,33	
Partite di Giro	0	791.545,09	791.551,23	0	944.015,51	944.015,51	119,26
<b>Tot. Entrate</b>	<b>818.765,00</b>	<b>6.141.808,42</b>	<b>5.323.049,57</b>	<b>840.233,74</b>	<b>5.365.598,26</b>	<b>5.344.129,52</b>	<b>87,36</b>
<b>Differenziali</b>		<b>0</b>	<b>947.911,26</b>		<b>2.992.699,96</b>	<b>313.642,80</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>6.141.808,42</b>	<b>6.270.960,83</b>		<b>8.358.298,22</b>	<b>5.657.772,32</b>	
USCITE	Anno 2024			Anno 2025			% Comp.za 2025/2024
	Residui	Comp.nza	Cassa	Residui	Competenza	Cassa	
Correnti	1.123.285,26	2.780.603,35	3.527.983,12	1.263.805,99	3.459.344,74	3.297.230,95	124,41
C/Capitale	1.827.452,41	2.080.539,87	2.011.735,76	4.265.363,08	3.929.645,64	1.376.978,92	188,88
Gestioni Speciali	0	0	0	25.292,33	25.292,33	0	
Partite di Giro	115.473,90	791.545,09	731.241,95	75.926,96	944.015,51	983.562,45	119,26
<b>Tot. Spese</b>	<b>3.066.211,57</b>	<b>5.652.688,31</b>	<b>6.270.960,83</b>	<b>5.630.388,36</b>	<b>8.358.298,22</b>	<b>5.657.772,32</b>	<b>114,42</b>
<b>Differenziali</b>		<b>489.120,11</b>			<b>-2.992.699,96</b>		<b>-313.642,80</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>6.141.808,42</b>	<b>6.270.960,83</b>				

Il raffronto delle gestioni di cassa e di competenza illustrato nelle tabelle soprastanti evidenzia, in particolare:

- per la parte corrente, una leggera contrazione delle entrate; le uscite rilevano un aumento dell'impegnato (che nel 2025 sono state il 124,41 % di quelle impegnate nell'anno precedente) mentre le uscite di cassa rilevano una leggera flessione passando da 3.527.983,12 nel 2024 a 3.297.230,95 nel 2025;
- per la parte in conto capitale, nel confronto con il 2024 abbiamo avuto una diminuzione consistente delle entrate attestandosi al 60% sull'anno precedente.  
Per le uscite in c/capitale, si registra un notevole incremento in termini di competenza pari quasi al 189% rispetto al 2024 passando da 2.080.539,87 a 3.929.645,64 nel 2025.
- Per i residui passivi, si rileva una variazione in aumento sia per la parte corrente che per la parte capitale rispetto al 2024.
- Per le partite di giro, si registra una variazione in aumento nel 2025 sia in termini di cassa sia in termini di competenza, con riferimento al 2024.



**1.4) L'avanzo finanziario di competenza e l'avanzo totale di amministrazione:** nella tabella seguente si riepilogano, rispettivamente:

- i. L'avanzo finanziario della gestione di competenza, come determinato dai dati esposti nel quadro riassuntivo soprastante (*cfr. p. 1.2 del presente verbale*);
- ii. L'avanzo di amministrazione totale, includendo nell'avanzo della gestione di competenza anzidetto, rispettivamente: i) i residui passivi stralciati - per l'ammontare complessivo di € 136.349,11 - nell'ambito dell'operazione di riaccertamento degli stessi; ii) l'avanzo degli esercizi precedenti non applicato all'esercizio.

**Quadro riassuntivo della gestione finanziaria.**

<b>Risultato di amministrazione</b>	(+) / (-)	<b>Importi 2024</b>	<b>Importi 2025</b>
Totale Entrate Accertate	+	6.141.808,42	5.365.598,26
Totale Uscite Impegnate	-	5.652.688,31	8.358.298,22
<b>Avanzo di amministrazione della gestione di competenza</b>	=	<b>489.120,11</b>	<b>- 2.992.699,96</b>
Avanzo esercizi precedenti	+	16.840.115,57	21.115.538,70
<b>Totale avanzo di amministrazione di competenza</b>	=	<b>17.329.235,68</b>	<b>18.122.838,74</b>
Riaccertamento residui passivi	+	159.127,97	136.349,11
Riaccertamento residui attivi	-	0,00	0,00
Avanzo non applicato derivante da esercizi precedenti	+	4.483.819,24	856.194,19
<b>Totale Avanzo di amministrazione</b>	=	<b>21.972.182,89</b>	<b>19.115.382,04</b>

Dall'esame della tabella, si rileva che il rendiconto generale per l'esercizio 2025 presenta un disavanzo finanziario di competenza di - 2.992.699,96, pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate relative all'esercizio in esame e un avanzo totale determinato in € 19.115.382,04.

**1.5) La situazione amministrativa** è riepilogata nella tabella che segue nella quale si evidenziano, in particolare: i) il saldo di cassa iniziale; ii) le riscossioni e i pagamenti effettuati nell'esercizio; iii) il saldo di cassa alla fine dell'esercizio; iv) il totale delle somme rimaste ancora da riscuotere e da pagare; v) il conseguente avanzo finale.

<b>Situazione amministrativa</b>			(+) / (-)	<b>Totale</b>
<b>Fondo cassa al 1.01.2025</b>			(+)	<b>24.219.629,46</b>
<b>Riscossioni/Pagamenti</b>	<b>Conto Residui</b>	<b>Conto Competenza</b>		
Riscossioni	2.203,20	5.341.926,32	(+)	5.344.129,52
Pagamenti	1.906.468,76	3.751.303,56	(-)	5.657.772,32
<b>Fondo cassa al 31.12.2025</b>			(=)	<b>23.905.986,66</b>
<b>Residui</b>	<b>Esercizi precedenti</b>	<b>Esercizio corrente</b>		
Residui attivi	816.561,80	23.671,94	(+)	840.233,74
Residui passivi	1.023.393,70	4.606.994,66	(-)	5.630.388,36
<b>Avanzo al 31/12/2025</b>				<b>19.115.832,04</b>

Dalla tabella, si evince, in particolare:

- che il saldo di cassa alla fine dell'esercizio 2025 ammonta a € 23.905.986,66 corrispondente con le risultanze del conto dell'Istituto Tesoriere al 31.12.2025, come riscontrato da comunicazione acquisita

- al protocollo n. 3993 del 13/03/2026;
- che il risultato finale dell'esercizio è pari a € 19.115.382,04 di cui € 18.082.584,86 risultano vincolati, come di seguito riepilogato:
    - € 58.814,01 Legge 190/20214 lavori edili;
    - € 995.012,68 Lavori su lucernari minori e lucernario sala lettura;
    - € 182.394,12 Adeguam. falegnameria e ristrutturaz. Palazzina;
    - € 22.265,00 DM 491 del 2/11/2020;
    - € 14.756.270,90 Grandi Progetti Beni Culturali;
    - € 1.388.837,31 DM 593 del 21/12/2020 e DM 1494 e 289 Consolidamento e rest. facciate;
    - € 196.506,77 DM 467/2018 CPI e Vasca di accumulo;
    - € 78.864,07 PNRR abbattimento barriere architettoniche;
    - € 3.620,00 Fondi per digitalizzazione DDG 5592;
    - € 400.000,00 Acquisto e salvaguardia patrimonio - Fondo per donazione Fondo Bono.

➤ Sulla scorta di quanto sopra, conseguentemente, la parte disponibile risulta pari a €1.033.247,18.

**1.6) La gestione dei residui:** per i residui verificatisi alla data del 31.12.2025, la Biblioteca ha fornito specifico elenco nel quale gli stessi risultano distinti per anno di provenienza. Di seguito, si illustra la situazione contabile e le verifiche effettuate in merito ai residui anzidetti.

**1.6.1) La Gestione dei Residui attivi:** nella tabella sottostante, si rappresenta la situazione contabile dei residui attivi alla data del 31.12.2025.

**Tab. - La situazione contabile dei residui attivi**

al 1.01	Variazione	Riscossi	da incassare	%da riscuotere	Costituitisi nel2025	Totale al 31.12.2025
1	2	3	4 = 1 - (2+3)	5 = 4 / 1	6	7 = 4+6
818.765,00	-	2.203,20	816.561,80	99,73	23.671,94	840.233,74

In merito alle somme ancora da incassare, riferite ai residui attivi di competenza anno 2024, si rileva € 816.561,80 sono per mancati trasferimenti in conto capitale del Ministero della Cultura per progetto "Abbattimento barriere architettoniche e sensoriali" con fondi PNRR DG Musei.

**1.6.2) La gestione Residui passivi:** nella tabella seguente, si rappresenta la situazione contabile dei residui passivi alla data del 31.12.2025.

**La situazione contabile dei Residui passivi.**

al 1.01	Variazione	Pagati	Da pagare anni precedenti	%da pagare	Costituitisi nel 2025	Totale al 31.12
1	2	3	4 = 1 - (2+3)	5 = 4 / 1	6	7 = 4+6
3.066.211,57	136.349,11	1.906.468,76	1.023.393,70	33,38%	4.606.994,66	5.630.388,36

Con verbale del CdR n.2/2026 il Collegio ha espresso parere favorevole al riaccertamento dei residui proposto dalla BNFC per € 136.349,11.




Il collegio a campione esamina il movimento finanziario dei residui passivi. In particolare:

- per quanto riguarda quelli di data più remota ( relativi agli esercizi 2021, 2022) trattasi di somme incagliate che derivano dai lavori sospesi relativi alla caserma Curtatone Montanara e ai pagamenti degli incentivi tecnici dovute alle varie figure professionali interne in corso di definizione nel corrente esercizio.
- per quanto riguarda gli esercizi finanziari 2023 e 2024 sono stati presi a campione i seguenti residui passivi movimentati alla data odierna :

**Tab. - Residui passivi ancora aperti**

	N	Anno	Creditore	Motivazione	Importo al 31/12/2025	Importo Alla data del verbale
1	24	2023	Silva srl	Det. 27/2023 Stoccaggio	16.224,50	15.462,00
2	109	2023	AGSM	Det. 130/2023 Energia elettrica sedi distacc.	1.144,17	1.092,37
3	146	2023	AltFire srl	Det. 99/2023 Manutenzione spegnim.	892,13	892,13
4	152	2023	Rentokil	Det. 103/2023 Sanificazione imp.	207,31	207,31
5	223	2023	Diversi	Incentivi tecnici	2.600,00	2.600,00
6	265	2023	E.RI.SIST srl	Manutenzione Anti intrusione	11.111,76	61,00
7	393	2023	Diversi	Incentivi tecnici	880,00	880,00
8	398	2023	Diversi	Catalogazione Liv. 71	4.954,39	4.954,39
9	422	2023	Proquest	Det. 230/2023 Acquisto licenze	587,30	587,30
10	440	2023	Almaviva	Acquisto MEPA applicativo SBN	6.807,60	0,00

Per i residui sopra riepilogati, il Collegio ha rilevato che risultano pagati alcuni parzialmente erosi:

- n.1 importo pagato per la quota semestrale di stoccaggio € 762,50;
- n.2 pagato l'importo utenza sede S. Ambrogio € 51,
- n.3 ritenuta a garanzia per contratto di manutenzione estintori;
- n.6 importo pagato per chiusura contratto di manutenzione al 31/12/2025 € 11.050,76;
- n.4 importo relativo al trattenimento ritenuta a garanzia;
- n. 5 e 7 si riferiscono a Incentivi tecnici per Gare di Servizi effettuate con il vecchio codice, alcune ancora in corso pertanto liquidabili solo a chiusura delle procedure;
- n. 8 Sarà oggetto di riaccertamento perché gara conclusa a fine 2025;
- n.9 Importo da riaccertare per saldo fattura in valuta estera;
- n.10 pagato interamente nel 2026.

Nella tabella seguente sono invece elencati i residui passivi, selezionati a campione, costituitisi nell'anno 2024 e allegati al rendiconto 2025, per i quali si è proceduto all'esame delle relative motivazioni.

**Tab - Verifica Residui passivi 2024**

N,	Anno	Creditore	Motivazione	Importo	Importo alla data del verbale
1	2024	Almaviva SPA	Determina indizione 264/2024 agg. 11/2025- Affidamento	6.836,88	0,00
2	2024	Soc. Coop. Archeologia	Det. 236/2024 PNRR	432.334,00	432.334,00
3	2024	Autospurgo 90	Det. 224/2024	9.150,00	9.150,00
4	2024	Hibou Soc. Coop.	Det. 184/2024	126.880,00	119.629,71
5	2024	Franco Ricci	Det. 210/2023	5.551,00	5.551,00

Per i residui sopra riepilogati, il Collegio ha rilevato:

- n.1 importo pagato interamente;
- n.2 con riferimento alla Società coop. Archeologia trattasi di riqualificazione dell'entrata principale della BNCF;
- n.3 con riferimento ad Autospurgo trattasi di vuotatura fosse biologiche 2025-2027;
- n.4 con riferimento a Hibou Soc. Cooperativa l'importo pagato è stato effettuato per euro 7.250,29 e riguarda il servizio di catalogazione;
- n.5 relativamente a Franco Ricci trattasi di una prestazione tecnico professionale per progettazione entrata principale BNCF.

1.7) Il **Conto economico** evidenzia l'andamento della gestione secondo il criterio della competenza, come illustrato nella tabella seguente nella quale si raffrontano le componenti del conto economico concernenti l'esercizio in esame e il precedente.

**Tab. - Conto economico**

N.	Aggregati	2025	2024
1	Valore della produzione	4.559.416,40	4.647.616,80
2	Costi della produzione	7.384.867,11	4.857.210,72
3	<b>Differenza (1 - 2)</b>	2.825.450,71	<b>(-) 209.593,92</b>
4	Proventi e oneri finanziari	1.630,00	(-) 2.181,80
5	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00
6	Proventi e oneri straordinari	136.349,11	159.127,97
7	<b>Risultato economico prima delle imposte</b>	-2.690.731,60	<b>(-) 52.647,75</b>
8	imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	2.493,27	1.750,00
9	<b>Avanzo/Disavanzo</b>	<b>(-)2.693.224,87</b>	<b>(-)54.398,45</b>

**Tab. - Conto economico**

Dall'esame della tabella, il Collegio ha rilevato quanto segue:

- il valore della produzione è rimasto sostanzialmente in linea con quello del 2024;

- mentre i costi della produzione constatati nel 2025 con riferimento a quelli riferiti al 2024, sono notevolmente aumentati essenzialmente per ricorso a servizi esterni nella gestione dei progetti Istituzionali considerata la carenza di personale interno, e per l'aumento delle spese per i servizi e forniture funzionali alla gestione dell'Istituto.
- Una contrazione dei proventi straordinari che risultano pari a € 136.349,11 che derivano dal riaccertamento dei residui come da verbale CdR 2/2025.

A fronte delle risultanze sopra delineate (*il valore della produzione è rimasto sostanzialmente in linea con quello del 2024*) si rileva il conseguente aumento del risultato economico negativo che si attesta, nell'esercizio 2025, ad un disavanzo di € 2.693.224,87 a fronte del corrispondente disavanzo realizzato nel 2024 di € 54.398,45. Detto disavanzo è stato riportato nelle "variazioni" del Patrimonio netto realizzate nel corso dell'esercizio 2025 concernente lo stato patrimoniale esaminato al punto successivo.


**1.8 Lo stato patrimoniale** per l'anno 2025 confrontato con quello del 2024 è rappresentato nella tabella che segue.



LE  
ME

**Tab. - Situazione patrimoniale**

<b>Attività</b>	<b>Al 1/01/2025</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Al 31/12/2025</b>
<b>A) Crediti dallo stato e altri enti pubblici</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) Immobilizzazioni, di cui:</b>	<b>0,00</b>		
<b>C) Attivo Circolante, di cui:</b>	<b>25.038.394,46</b>	<b>-292.174,06</b>	<b>24.746.220,40</b>
➤ <i>Crediti verso utenti, clienti, etc.</i>	0,00		
➤ <i>Crediti per trasferimenti correnti</i>	0,00		
➤ <i>Crediti per trasf in conto/capitale</i>	818.765,00	21.468,74	840.233,74
➤ <i>Crediti verso altri'</i>	0,00		
➤ <i>Conto di Tesoreria presso Banca d'Italia</i>	24.219.629,46	-313.642,80	23.905.986,66
<b>Totale Attività</b>	<b>25.038.394,46</b>	<b>-292.174,06</b>	<b>24.746.220,40</b>
<b>Passività</b>	<b>Al 1/01/2025</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Al 31/12/2025</b>
<b>A) Patrimonio netto, di cui:-</b>	<b>3.726.472,05</b>	<b>-2.693.224,87</b>	<b>1.033.247,18</b>
➤ <i>Avanzi/Disavanzi portati a nuovo</i>	3.780.870,50	-54.398,45	3.726.472,05
➤ <i>Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio</i>	(-) 54.398,45	(-) 2.638.826,42	(-) 2.693.224,87
<b>B) Fondo per rischi e oneri</b>	<b>0,00</b>		
<b>C) TFR di lavoro subordinato</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) Debiti di cui:</b>	<b>3.066.211,57</b>	<b>2.564.176,79</b>	<b>5.630.388,36</b>
<i>Verso fornitori</i>			
<i>Verso tributari</i>			
<i>Altri soggetti</i>			
<i>Diversi</i>			
<b>Ratei risconti e contributi agli investimenti</b>	<b>18.245.710,84</b>	<b>-163.125,98</b>	<b>18.082.584,86</b>
<b>Totale passività</b>	<b>25.038.394,46</b>	<b>-292.174,06</b>	<b>24.746.220,40</b>



In proposito si rileva che il patrimonio netto si è ridotto di euro 2.693.224,87 principalmente per l'utilizzo dell'avanzo non vincolato per i servizi di direzione lavori e squadra tecnica della caserma Curtatone Montanara per euro 1.619.000,00, e per la sostituzione dei lucernari minori e della sala di lettura principale della Biblioteca (chiusa al pubblico dal 2024) per euro 565.342,10

### **1.9) La relazione della dirigente:**

Dalla relazione del Direttore della BNCF si rileva una perdurante carenza di personale. Sono particolarmente gravi, per il buon andamento della biblioteca, le mancanze del funzionario architetto, andato in pensione nel 2024, e di 20 funzionari bibliotecari.

Inoltre, si rileva la presenza di 14 unità di personale Ales s.p.a., di cui 7 gravanti sul bilancio della BNCF.

Alcune attività sono gestite tramite affidamento (Convenzioni Consip), in particolare: portineria, facility

management per biblioteche, pulizie, manutenzione del verde.

**1.10) La nota integrativa** specifica le voci indicate nel rendiconto finanziario consuntivo, nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico fornendo una chiave di lettura del singolo dato indicato nei prospetti. Il Collegio ritiene esaustiva l'analisi proposta nella nota soprattutto in riferimento alle voci più significative come per la categoria 1.2.2 Trasferimenti correnti da parte dello Stato, per la categoria 2.2.2 Trasferimenti dello Stato in Conto Capitale dal lato delle ENTRATE.

Nella sezione USCITE si esamina in particolare la categoria 1.1.4 Spese per servizi in cui si rilevano le spese sostenute per gli immobili assegnati alla Biblioteca in uso governativo concessi dal Demanio dello Stato. La Biblioteca è esclusa dal sistema del Manutentore Unico ai sensi del DL 98/2011 e provvede direttamente a contrattualizzare i servizi manutentivi impiantistici necessari avvalendosi del sistema dinamico del mercato elettronico della PA, conseguendo notevoli risparmi. Per quanto riguarda invece gli interventi edili, riconducibili alla categoria OG, vige per la BNCF l'obbligo di utilizzare il sistema accentrato del Manutentore Unico gestito dall'Agenzia del Demanio. I limiti previsti dalla L.244/2007 art.2 cc 618-619 sono stati rispettati, nella nota integrativa sono indicati i dettagli dei valori immobiliari.

L'importo complessivo degli immobili detenuti dalla Biblioteca, come calcolato dall'Agenzia del demanio, è pari a € 268.060.616,80; mentre, il costo per manutenzioni ammonta nel 2025 a € 3.696.153,90 (*incluso in tale somma le spese per manutenzioni ordinarie, pari a € 228.123,97 e straordinarie escluse PNRR, per € 3.468.029,93*).

Nella nota integrativa è inserito il commento al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali ai sensi dell'art.4 bis del D.L. n.13 del 24 febbraio 2023 convertito con modificazioni nella Legge n.41 del 21 aprile 2023 e come meglio specificato con circolare n.1 del 3 gennaio 2024 emessa a firma congiunta dal Dipartimento della RGS e dal Dipartimento della Funzione Pubblica con l'indicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti per il 2025 pari a **-10,47** che delinea la situazione per cui in media i pagamenti effettuati dalla BNCF avvengono con anticipo rispetto alle scadenze codificate.

**1.11) Altre verifiche effettuate:** in ordine al Rendiconto, il Collegio ha inoltre verificato, in particolare:

Il collegio ha preso visione del piano annuale dei flussi di cassa relativo all'anno 2025 e di quello previsionale dell'anno 2026.

**1.12) Conclusioni:** il Collegio - esaminati gli atti, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione

in bilancio nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati economici, finanziari e patrimoniali della gestione e l'esattezza dei dati contabili contenuti nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio - esprime

**parere favorevole**

**al rendiconto generale dell'esercizio 2025.**

- 2) **Varie ed eventuali:** Il Direttore della BNCF ha inviato, con mail del 17 febbraio 2026, una nuova bozza dello Statuto. Rilevato che non sono state apportate modifiche sostanziali, rispetto alla precedente versione, ma unicamente delle precisazioni di natura lessicale, il collegio riformula il parere già precedentemente espresso, non avendo ulteriori osservazioni da aggiungere. Pertanto, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Non essendovi altre questioni da trattare, le operazioni terminano alle ore 14,30

Letto, confermato, sottoscritto.

**Allegati:**

**Convocazione riunione CdR del 23/03/2026 contenente il relativo ordine del giorno.**

**Il Collegio dei Revisori dei conti**

Dott. Paolo Novaselich



Dott. Michele Barbarossa



Dott.ssa Lucrezia Iuliano

