



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze - Piazza Cavalleggeri, 1 - Tel. 055/249191 - <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze

Il giorno 10 novembre 2021 alle ore 11.00 in videoconferenza con collegamento sulla piattaforma Microsoft Teams messa a disposizione dal MIC si è riunito, convocato con nota MIC BNCF prot. 3731 del 04.11.2021, per la settima volta nell'anno 2021 il Consiglio di Amministrazione della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze - nominato con decreto rep. 917 datato 28 settembre 2018 a firma del DDG per le Biblioteche gli Istituti Culturali - con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del bilancio di previsione 2022
2. Varie ed eventuali

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione:

Dott. Luca Bellingeri, Presidente;

Dott.ssa Sabina Magrini, Consigliere;

Dott.ssa Anna Lucarelli, Consigliere;

Per il Collegio dei Revisori, nominato con DM 107/2019, è presente il dott. Enrico Tesei.

È presente anche la dott.ssa Giovanna Dolfi, che ha predisposto il bilancio di previsione di cui all'O.d.g.;

Funge da segretaria la dott.ssa Olivia Montaruli.

La dott.ssa Rasetti, componente del Consiglio, è assente giustificata.

Il Presidente, verificata la sussistenza del numero legale dei componenti, dichiara valida la seduta e, prima di dare la parola alla dott.ssa Dolfi per una più dettagliata esposizione dei contenuti della documentazione inerente il Bilancio di previsione 2022, ne illustra i temi principali.

Il Presidente dichiara che relativamente alle Entrate la previsione si sovrappone a quella del 2021: saranno disponibili all'incirca le stesse risorse, cosa questa che non esclude altre forme di finanziamento lungo l'anno. Precisa che a livello nazionale si sono già attivate alcune misure legate al "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", al momento quelle connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche; ma come è noto parte importante delle risorse verrà investita nel piano di digitalizzazione.

Anche relativamente alle Uscite le variazioni sono minime (per esempio sono leggermente aumentati gli importi destinati alla convenzione CONSIP per il *facility management*). Non sono previsti interventi straordinari di particolare rilevanza; per lo più le Uscite riguarderanno l'attività ordinaria e l'avanzamento o l'avvio di lavori già previsti (compreso il reperimento di nuovi spazi di deposito). La carenza di personale sempre più marcata è alla base dell'impossibilità di predisporre ulteriori attività di carattere straordinario; la stessa carenza comporterà anche un investimento di natura economica per reperire risorse umane

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@benculturali.it - Posta certificata: mbac-bnc-fi@mailcert.benculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@benculturali.it

4/3



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze - Piazza Cavallotti, 1 - Tel. 055/249191 - <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

esterne, anche in considerazione dei tempi previsti per l'immissione di nuovo personale tramite concorsi MIC.

Il Presidente cede la parola alla dott.ssa Dolfi per una più dettagliata esposizione dei contenuti del Bilancio di previsione.

Anche la dott.ssa Dolfi sottolinea che lo stanziamento è il medesimo dello scorso anno.

Il Bilancio previsionale gestionale 2022 è stato redatto nel rispetto dei dovuti equilibri finanziari, e senza l'applicazione dell'avanzo presunto (pari a € 11.832.325,45 di cui € 7.847.913,28 a destinazione vincolata).

Si segnala che nel corso del 2021 si è provveduto alla distribuzione di parte dell'avanzo vincolato pari a € 7.659.274,17.

Come previsto dalla L. n.160/2019 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022) lo stanziamento presunto per le spese correnti a favore della Nazionale (cap. 3609, Pg1 e 2 del bilancio dello Stato) ammonta ad € 3.005.104,00, pari quindi a quello concesso nel 2020 e nel 2021, ai quali occorre aggiungere € 33.223,12, destinati alla società incaricata della gestione della governance dei sistemi di prevenzione in materia di sicurezza.

Con circolare 61/2017 la Direzione Generale Bilancio - Servizio II ha trasmesso il decreto interministeriale di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio (rep: 256 del 01.06.2017, registrato alla Corte dei Conti al n° 1673 del 06.07.2017), a seguito del quale anche nell'elaborazione del presente bilancio, così come in quelli di previsione 2020 e 2021, sono state inserite ulteriori missioni e programmi, in particolare la missione relativa a "servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche", così come richiesto dal decreto. In tale missione sono state ricomprese parte delle spese generali di funzionamento dell'Istituto.

A seguito della nota con cui la DG BIC Mibac ha approvato il rendiconto consuntivo 2017 (nota prot. 17805 del 10.10.2018) e con cui ha proposto la modalità di attribuzione degli stanziamenti alle missioni e programmi di competenza della BNCF, è stata prodotta una ripartizione delle spese generali che ha tenuto conto - come consigliato dalla DG BIC, con riferimento alla superficie complessiva degli spazi della BNCF - della proporzione fra quelli destinati, e comunque strettamente funzionali, al servizio al pubblico e quelli destinati ad uffici, locali tecnici e alloggi casieri. Il settore tecnico della BNCF ha valutato gli spazi occupati ed ha prodotto una ripartizione percentuale degli spazi sulla base della quale sono state operate le attribuzioni degli stanziamenti relativi alla spesa di funzionamento alle due diverse missioni: 81% attività istituzionale e 19% attività di servizio. Tale ripartizione è stata applicata anche alle previsioni in commento.

Non risultano integrazioni di fondi relativi alla Programmazione di spesa LL.PP, poiché l'Istituto risulta ancora escluso dalla suddetta programmazione.

Per quanto riguarda l'importo stanziato finalizzato alla risistemazione degli immobili per recuperare adeguati spazi di conservazione documentale, essendo l'intervento finanziato

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@beniculturali.it - Posta certificata: mibac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@beniculturali.it

4/3
ES
6/1
D/1



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze – Piazza Cavalleggeri, 1 – Tel. 055/249191 – <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

tuttora in corso, il residuo relativo non ancora impiegato è confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione 2019 e successivamente ridistribuito con la seconda e quarta variazione al bilancio di previsione 2021, come sopra specificato.

Il 29 marzo 2021 è stata fatta la consegna dei lavori per la ristrutturazione della cascina Curtatone e Montanara.

Avverso l'aggiudicazione a ATI Valentino Giuseppe srl, Impregiva srl, IES srl quale raggruppamento temporaneo è stato promosso ricorso avanti al TAR Toscana ma tale ricorso è stato bocciato. Il secondo classificato ha comunque promosso ricorso al Consiglio di Stato ed è attesa sentenza.

Nel corso del 2021 è stato anche sottoscritto il contratto con la società Gnosis per l'incarico di direzione lavori, per le direzioni operative e per 2 ispettori di cantiere.

Per quanto riguarda la Convenzione Mibac-Inviatalia S.p.A., lotto 1 per i servizi di ingegneria destinato alle attività di collaudo e certificazione energetica, la gara per l'aggiudicazione del lotto è andata deserta e sono attualmente in corso le procedure per l'indizione di una nuova gara.

Per il lotto 2 relativo ai servizi di ingegneria finalizzati al collaudo dei lavori in corso d'opera è pervenuta in data 6/10/2021 da Invitalia SpA la comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione a favore dell'ing. Antonio Turco.

Per quanto attiene il contenimento delle spese attuato per mezzo del riversamento al Bilancio dello Stato di un importo pari all'8% delle spese consuntive di funzionamento dell'esercizio 2010, la Ragioneria dello Stato del MEF con circolare 14 del 29/04/2019 ha chiarito che il versamento in conto entrata al Bilancio dello Stato da parte degli istituti e dei musei dotati di autonomia speciale del Ministero per i beni e le Attività Culturali (ora MIBACT), di cui all'art. 30 commi 2 e 3 del DPCM 171/2014, come sostituito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 art.33, non è dovuto. Infatti l'art. 1 comma 804 della Legge 145/2018 così impone, invitando gli istituti tuttavia ad incrementare le proprie entrate.

Il programma di valorizzazione delle attività dell'istituto della Biblioteca per l'anno in commento, che prudentemente tiene conto ancora di una situazione legata all'emergenza da Covid19, prevede che si vadano a finanziare con gli stanziamenti disposti al capitolo delle uscite "manifestazioni culturali", le seguenti attività:

1. In un battito d'ali. Dalla natura alla biblioteca dei Granduchi di Toscana (metà febbraio-metà aprile 2022) – Mostra in collaborazione con il Museo Ferragamo di Firenze,
2. Dissonanze. 1917-1922 (settembre 2022-gennaio 2023) – Mostra dedicata a rintracciare nel quinquennio 1917-'22 (dalla disfatta di Caporetto alla Marcia su Roma) quei fenomeni di discordanze che in un rapido volgere di anni investono la vita politica e sociale del paese.

Se la situazione epidemiologica lo consentirà nel corso del 2022 saranno incrementate le attività espositive e di valorizzazione, il programma sarà integrato in corso d'anno con ulteriori iniziative.

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@beniculturali.it - Posta certificata: mibac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@beniculturali.it

4/5
2/5
Dier



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze – Piazza Cavallotti, 1 – Tel. 055/249191 – <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

Sono state attuate tutte le possibili misure di contenimento della spesa, attraverso il ricorso ad acquisti di beni e servizi nonché a gare per lavori al di sotto delle soglie di cui all'art. 35 del Dlgs 50/2016 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, utilizzando anche gli strumenti Richieste di Offerta (RDO) e Trattativa Diretta (TD), che hanno permesso l'espletamento di tali gare in modalità telematica ottimizzando costi e tempi, anche perché tali procedure consentono di non applicare la clausola stand still.

Anche il consumo di carta è stato ulteriormente contenuto nei limiti per effetto delle procedure di gestione documentale.

L'Istituto provvede annualmente – o comunque non appena disponibili – a rinnovare le convenzioni CONSIP relative alle utenze (energia elettrica, telefonia e gas per riscaldamento e Facility management) per garantire il contenimento di tali voci di spesa, in base alle convenzioni attivate da Consip. E' stata inoltre sistematicamente applicata una razionalizzazione delle utenze, in particolar modo di fonìa e trasmissione dati, che ha consentito il conseguimento di significativi risparmi. A tal proposito si segnala che la Biblioteca mantiene l'utilizzo della rete di trasmissione gestita dal Consorzio GARR (Gestione Ampliamento Rete Ricerca) che collega le sedi universitarie, degli Enti di ricerca italiani e delle istituzioni educative e culturali ed è interconnessa alle reti europee ed internazionali di ricerca. Il ricorso a tale modalità di connessione – al di fuori delle convenzioni CONSIP – è autorizzata ai sensi dall'art. 1 c. 515bis della L. 208/2015.

Per quanto riguarda l'infrastruttura informatica dell'Istituto, si segnala che a seguito della realizzazione del nuovo CED, l'operazione di virtualizzazione delle postazioni di lavoro con la sostituzione di tutte le postazioni con un sistema centralizzato in pochi server di memoria, dati e potenza di calcolo di tutti i pc dell'Istituto, è andata a regime e garantisce la standardizzazione delle postazioni e quindi maggiore efficienza in termini di consumi e di manutenzione.

Anche per il 2021 è stato possibile svolgere in modalità smart le attività lavorative senza pregiudicare l'efficacia e l'efficienza e garantendo senza ritardi lo svolgimento delle attività della biblioteca, compresi i pagamenti.

Per quanto riguarda il patrimonio immobiliare, si segnalano le spese inerenti i diversi spazi che attualmente la Biblioteca utilizza in concessione in uso governativo dall'Agenzia del Demanio.

Il tributo TARI (quale componente della Imposta Unica Comunale I.U.C.) relativo all'anno 2022, risulterà certamente incrementato per effetto del trasferimento degli uffici nella cosiddetta Ala Nuova via Magliabechi.

Terminato l'intervento della dott.ssa Dolfi, la dott.ssa Lucarelli domanda se ci sono state variazioni relativamente alle risorse previste per la gestione della BNI e del Nuovo soggetto. Il Presidente risponde che non c'è variazione rispetto all'anno precedente e che,

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@bniculturali.it - Posta certificata: mbac-bnc-fi@mailcert.bniculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@bniculturali.it

2/5
66
E
D



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze – Piazza Cavalleggeri, 1 – Tel. 055/249191 – <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

in ogni caso, nel bilancio non sono specificate le singole destinazioni nell'ambito delle attività istituzionali.

Il dott. Tesei condivide a nome del Collegio dei Revisori l'impostazione illustrata dalla dott.ssa Dolfi, ribadendo il parere favorevole al bilancio già espresso nella riunione del CDR.

Il Presidente, a seguito di un breve accenno fatto dalla dott.ssa Magrini ai lavori in corso all'ex Caserma Curtatone e Montanara, riferisce che gli stessi lavori hanno dato luogo dal loro avvio a diverse problematiche impreviste, in parte ancora non risolte.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo aver esaminato i documenti relativi al bilancio di previsione 2022, lo approva all'unanimità.

Il Presidente accenna alla oramai prossima scadenza dell'attuale CDA (già in regime di prorogatio) e chiude la riunione alle h 11.55.

Il presente verbale è composto di n. 5 pagine fino a questo punto.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del CDA
Direttore della BNCF

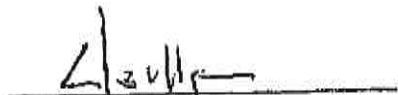
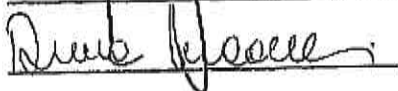
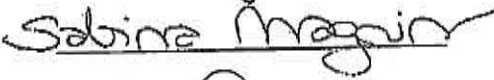
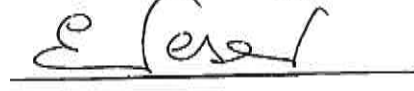

dott. Luca Bellingeri

Dott.ssa Anna Lucarelli

Dott.ssa Sabina Magrini

Per il Collegio dei Revisori
Dott. Enrico Tesei

La segretaria
Dott.ssa Olivia Montaruli

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@beniculturali.it - Posta certificata: mhac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@beniculturali.it