



Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE

50122 Firenze – Piazza Cavalleggeri, 1 – Tel. 055/249191 – <http://www.bncf.firenze.sbn.it>

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, MEDIANTE RDO SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NEI SERVIZI AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE DI FIRENZE.

La Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., in combinato disposto con le Linee Guida n. 4 dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

RENDE NOTO

Che con il presente avviso si intende avviare un'indagine esplorativa di mercato al fine di acquisire le manifestazioni d'interesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante l'utilizzo degli strumenti messi a disposizione della piattaforma MePA (CONSIP). A tal fine gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, possono presentare apposita manifestazione d'interesse.

L'avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare, modificare od annullare in qualsiasi momento, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

DATI ESSENZIALI DELL'APPALTO

1. STAZIONE APPALTANTE

Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (di seguito BNCF) -Piazza dei Cavalleggeri 1/a – 50122 Firenze tel. +39055249191 fax +390552342482
C.F. 80020550481
PEC: mbac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il RUP è il Dott. Luca Bellingeri direttore della BNCF.

L'oggetto dell'appalto è costituito da un unico lotto per un'efficiente ed economica gestione del servizio.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto il supporto ai servizi al pubblico per complessive **8144 ore lavorative** e sarà svolto da un numero minimo di 12 unità nei vari settori della Biblioteca.

- 1) attività di individuazione, prelevamento e distribuzione del materiale bibliografico conservato nei magazzini dei seguenti piani: sottosuolo, sottosuolo ala nuova, terra, primo, secondo e terzo

B N C F

Posta elettronica: Ufficio di Direzione: bnc-fi@beniculturali.it - Posta certificata: mbac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it

Informazioni: bnc-fi.info@beniculturali.it

piano in collaborazione con il personale interno. Le scaffalature sono quasi interamente di tipo compact, manuali o meccaniche;

- 2) attività di accettazione delle richieste, consegna al pubblico del materiale e successivo ritiro dello stesso, con l'utilizzo di procedure informatizzate, presso il Banco di distribuzione, la Sala Consultazione o la Sala Periodici;
- 3) ricollocazione del materiale nei magazzini come sopra;
- 4) riordino e revisione delle raccolte;
- 5) collocamento dei nuovi volumi;
- 6) supporto all'Ufficio Informazioni e prestito per il servizio di iscrizione alla Biblioteca e invio del materiale in prestito interbibliotecario;
- 7) supporto in Sala Manoscritti;
- 8) eventuale supporto in Portineria;
- 9) presenza in Biblioteca di un referente quale responsabile e coordinatore del servizio.

4. TERMINE PER LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse ad essere invitato, redatta su carta intestata dell'operatore economico (v. allegato A), dovrà recare l'oggetto dell'appalto, la ragione sociale del richiedente, l'espressa richiesta di partecipazione alla procedura in esame, nonché l'indirizzo PEC presso cui ricevere eventuali comunicazioni e dovrà essere firmata digitalmente dal responsabile legale, oppure da un procuratore, la cui procura dovrà essere anch'essa firmata digitalmente ed allegata. Tale richiesta di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), alla casella di posta certificata della BNCF di cui al punto 1 entro le ore 12.00 del giorno 12 aprile 2021.

L'oggetto della PEC dovrà essere il seguente: *Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata telematica per l'affidamento del servizio di supporto nei servizi al pubblico*

Non saranno accettate Manifestazioni d'interesse pervenute oltre il suddetto termine e/o a indirizzi diversi dal seguente: mbac-bnc-fi@mailcert.beniculturali.it Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato invio della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dall'invito alla successiva procedura negoziata.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, autocertificati mediante dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000

Possono presentare offerta tutti i soggetti economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

assenza delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ssmmii;

Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla CCIAA;
- in caso di Società Cooperative iscrizione all'Albo delle società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive.
- Requisiti di capacità tecnica e professionale: (art. 83 c. 1 lett.c. D.Lgs 50/2016)

Il concorrente dovrà presentare l'elenco dei servizi analoghi all' oggetto dell'appalto con relativo fatturato e destinatari (specificare se pubblici o privati).

Il personale addetto al servizio dovrà possedere come requisito minimo il seguente titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado;**

presenza, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di almeno 8 (otto) addetti dell'OE, che abbiano la conoscenza, oltre alla lingua italiana, di almeno una lingua straniera fra inglese, francese, tedesco e spagnolo, livello A2;

Il personale addetto al servizio dovrà possedere esperienza nella distribuzione del materiale librario di almeno 12 mesi complessivi.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- aver realizzato negli ultimi tre anni un fatturato globale almeno pari all'importo presunto dell'appalto IVA esclusa;

L'Operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al DPR 445/2000 (allegato A).

In riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria, in sede di gara sarà richiesta anche la presentazione di almeno due dichiarazioni di idoneità da parte di altrettanti istituti bancari

Al momento dell'avvio del procedimento di gara, gli operatori economici dovranno essere regolarmente iscritti alla piattaforma MEPA di CONSIP nella categoria: "Servizi" sottocategoria "Servizi professionali al patrimonio culturale"

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

7. TIPO DI PROCEDURA

L'affidamento sarà effettuato, a mezzo di utilizzo di strumenti su piattaforma MePA (CONSIP).

8. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n.81.

Fra gli addetti non ci sono lavoratori svantaggiati.

9. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo ammonta ad € **138.448,00** (Centotrentottomilaquattrocentoquarantotto/00) IVA esclusa.

Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

10. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al presente avviso sarà svolto presso la Biblioteca Nazionale centrale di Firenze.

11. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata massima di 7 mesi ad iniziare dalla data del verbale di consegna del servizio.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, facoltativo, potrà avvenire in fase di presentazione dell'offerta.

13. NUMERO DEGLI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA

Saranno invitati un numero minimo di 5 (cinque) operatori, ove esistenti.

14 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti sopra elencati, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), con esclusione di quelli di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e ssmmii che devono comunque essere posseduti da tutti gli operatori economici.

In sede di gara , ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare , in conformità alle disposizioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., il possesso dei requisiti di cui è carente il concorrente e dei requisiti di cui all'art. 80 soprarichiamati.

IL Concorrente che intenderà avvalersi di una o più imprese ausiliare dovrà in sede di manifestazione di interesse dichiarare le denominazioni delle imprese ausiliarie, pur non avendo ancora stipulato i relativi contratti, che saranno richiesti solo in fase di gara.

15. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le modalità stabilite dall'art. 105 del del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

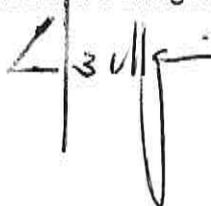
16. PUBBLICAZIONE

Questo avviso sarà pubblicato on line sul sito della BNCF al seguente indirizzo <https://www.bncf.firenze.sbn.it/>nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti".

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze rappresentata dal Dirigente, al quale gli interessati potranno rivolgersi per far valere i diritti ai sensi del GDPR n. 679/2016. Il trattamento dei dati sarà finalizzato esclusivamente a consentire l'accertamento della idoneità e delle condizioni di partecipazione al procedimento ed avverrà con modalità manuali ed informatizzate; i dati potranno essere comunicati e/o diffusi, previa richiesta di accesso, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 241/1990 e ss.mm.ii. I dati sensibili e giudiziari non sono soggetti a diffusione, salvo obbligo di comunicazione ad altri soggetti, nella misura indispensabile secondo le norme vigenti.

Il responsabile del Procedimento
Dott Luca Bellingeri



Allegato:

- Modello domanda di partecipazione