



UFF. PROTOCOLLO

**CONVENZIONE**

tra

REPERTORIO N° 2  
*CONVENZIONI ITALIA*del  
*17.01.2024*

il **Seminario Vescovile di Forlì, Diocesi di Forlì-Bertinoro** (nel seguito denominato “Seminario”) con sede in Forlì (47122), via Lunga n. 47 (C.F.80001690405) nella persona del Rettore Don Andrea Carubia, nato a Santo Stefano Quisquina (AG) il 30/4/1978, per la carica e agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede del Seminario

e

la **Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze** (nel seguito denominata “Biblioteca”) con sede legale in Firenze (50121), Piazza Cavalleggeri n. 1, (C.F.80020550481), nella persona della dott.ssa Anna Lucarelli, nata a Ancona il 12/11/1959, nella sua qualità di funzionaria delegata dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore (Decreto DG-BDA n. 142 del 01.03.2023) per la carica e agli effetti del presente atto domiciliata presso la sede della Biblioteca,

di qui in poi denominate Parti

### Premesso che

- nel maggio del 2023, una serie di alluvioni ha colpito la regione Emilia-Romagna, causando danni significativi ai beni culturali della zona;
- tra i luoghi più colpiti c'è la Biblioteca del Seminario di Forlì che custodiva una collezione di libri del XVI secolo e incunaboli e che questi volumi rappresentano una parte essenziale della storia culturale italiana e sono pertanto di inestimabile valore documentale e artistico.
- le Parti si impegnano ad interagire nel rispetto delle proprie attività istituzionali in ordine alle attività di reciproco interesse.

### Visto

1. la Delibera del Consiglio dei Ministri del 04/05/2023 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza a seguito degli eventi alluvionali che hanno interessato anche il territorio di Forlì-Cesena;
2. la nota MIC\_BNC-FI, prot. n. 1988 del 24 maggio 2023, con la quale la BNCF ha fornito supporto attraverso il suo Laboratorio di Restauro, mettendo a disposizione materiali essenziali e proponendo l'utilizzo di 80 ceste impilabili per la gestione dell'emergenza;
3. la nota MIC\_BNC-FI prot. n. 2146 del 31/05/2023 di accettazione dell'offerta di supporto da parte del Seminario Vescovile di Forlì;
4. la nota MIC\_SR-ERO, prot. n. 4278 del 06/06/2023 in cui il segretariato manifesta la propria disponibilità alla collaborazione;
5. la nota MIC\_BNC-FI, prot. n. 2071 del 30 maggio 2023, con la quale la BNCF ha esteso il suo sostegno, offrendo aiuto per le fasi di asciugatura, risciacquo, spolveratura e pressatura dei volumi danneggiati, comunicando la disponibilità di attrezzature specializzate e proponendo una collaborazione con il CNR-Iccom per testare formulati solidi nel restauro post-alluvione;
6. la nota MIC\_BNC-FI, prot. n. 2408 del 23 giugno 2023, con la quale la BNCF ha offerto le sue attrezzature specializzate per pulizia e recupero dei materiali danneggiati dall'acqua, collaborando con il dott. Claudio Sangregorio, Direttore Cnr-Iccom, nella sperimentazione dei formulati solidi;

7. la nota MIC\_BNC-FI, prot. n. 2528 del 4 luglio 2023, con la quale la BNCF ha presentato una relazione sulla valutazione dei danni e la stima dei costi per i volumi danneggiati, confermando il totale supporto per il recupero e il restauro dei beni librari danneggiati;
8. il verbale di consegna redatto in data 20 giugno 2023 dal Nucleo Tutela patrimonio culturale dei Carabinieri in occasione di una prima consegna alla Biblioteca di materiali alluvionati allo scopo di verificarne la fattibilità del recupero

### **Considerata**

la necessità di avviare le operazioni di pulitura per via umida, asciugatura/liofilizzazione, pulitura a secco e spianamento dei volumi recuperati e congelati a seguito degli eventi alluvionali che nel maggio scorso hanno interessato il patrimonio del Seminario;

tutto ciò premesso e considerato

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **art. 1 Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

#### **art. 2 Oggetto**

Le attività oggetto della Convenzione riguardano la messa in sicurezza dei volumi danneggiati dall'alluvione citata.

#### **art. 3 Impegni della Biblioteca**

La Biblioteca offre, a titolo gratuito, il proprio contributo per

- valutazione dei danni: analisi dei documenti danneggiati provenienti dalla biblioteca del Seminario di Forlì. Definizione di un piano di intervento mirato considerando la perdita della collatura originale e danni alle legature;
- risciacquo: utilizzo di diverse modalità di risciacquo, con preferenza per il metodo su volumi congelati per minimizzare il rischio di danneggiamento;
- analisi biologiche: collaborazione con l'Opificio delle Pietre Dure e il CNR-Iccom per indagini diagnostiche sulla contaminazione microbiologica attiva. Valutazione dell'efficacia del protocollo di messa in sicurezza attraverso le analisi condotte;
- asciugatura: impiego del liofilizzatore per l'asciugatura mediante sublimazione dell'acqua;
- pulizia e spolveratura: esecuzione della spolveratura mediante macchina depolveratrice ad aria compressa per la rimozione dei detriti.

Queste attività non prevedono la preparazione dei materiali per ulteriori interventi di restauro che dovranno seguire il normale iter procedurale attraverso la Soprintendenza Archivistica dell'Emilia-Romagna in una fase successiva non emergenziale.

#### **art. 4 Impegni del Seminario**

Il Seminario si impegna a:

- ottenere preventiva autorizzazione della Soprintendenza competente allo spostamento temporaneo ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 42/2004.

- curare il trasporto e la movimentazione dei *bins* contenenti i volumi dall'attuale sede di conservazione a quella della Biblioteca secondo le tempistiche di volta in volta concordate con il responsabile del Laboratorio di Restauro. 3

- consegnare il materiale da trattare e riportarlo in sede con mezzi propri, esonerando la BNCF da qualsiasi responsabilità durante il trasporto del medesimo.

- trasmettere copia della presente Convenzione alla Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna.

#### **art. 5 Impegni comuni**

Le attività effettuate presso il laboratorio di restauro della Biblioteca saranno svolte esclusivamente da personale abilitato ai sensi della vigente normativa, producendo documentazione fotografica e consuntiva che sarà cura del Seminario trasmettere in copia alla Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna.

#### **art. 6 Responsabilità**

Il Seminario esonera la Biblioteca da qualsiasi responsabilità per danni ai materiali durante la permanenza e le operazioni effettuate in Laboratorio. Eventuali assicurazioni, come la Polizza All Risks con copertura per furto, incendio, eventi accidentali o dolosi, rapina e vandalismo, potranno essere assunte a totale carico del Seminario.

Durante il periodo di permanenza dei volumi presso il Laboratorio di restauro della Biblioteca, i beni saranno oggetto delle sole operazioni indicate. Sarà cura del personale del Laboratorio di restauro redigere verbali di consegna, controfirmati dalla parti, con elencazione di tutti i materiali identificati in modo dettagliato.

#### **art. 7 Riservatezza**

Le parti provvedono al trattamento dei dati personali e delle informazioni derivanti dalla stipula e dall'esecuzione della presente convenzione in conformità al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR) e il D. lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali), così come modificato dal D. lgs. 101/2018.

#### **art. 8 Comunicazione**

I risultati delle attività svolte secondo lo spirito della presente Convenzione potranno essere divulgati ed utilizzati da ciascuna Parte con precisa menzione di essa e previo assenso comune.

È consentito a ciascuna delle Parti di utilizzare, esclusivamente per uso interno, documenti, cognizioni e quant'altro scaturisca dalle attività oggetto della presente convenzione.

#### **Art. 9 Durata della Convenzione**

La presente convenzione ha la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

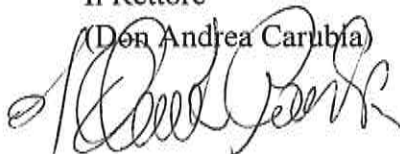
#### **Art. 10 Foro competente**

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione alla esecuzione della presente convenzione e che non sia possibile ricomporre in via amichevole saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Firenze.

#### **Seminario Vescovile di Forlì**

Il Rettore

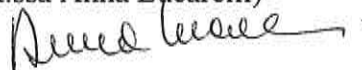
(Don Andrea Carubia)



#### **Biblioteca Nazionale centrale di Firenze**

Per il Direttore generale avocante

(dott.ssa Anna Lucarelli)



17 GEN 2024

