

CONVENZIONE
TRA IL DIPARTIMENTO DI STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS)
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE E IL
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA E ITALIANISTICA (FICLIT) DI ALMA MATER -
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
E LA BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE DI FIRENZE
PER LA DIGITALIZZAZIONE DI MANOSCRITTI DEL PROGETTO PRIN 2022
*BOOKS OF SCIENCE. VERNACULAR MATHEMATICS AND MEDICINE BOOKS IN FOURTEENTH-
CENTURY ITALY*

La presente Convenzione regola i rapporti tra:

- Il Dipartimento di Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo dell'Università degli Studi di Firenze (d'ora in poi denominato “**SAGAS**”), C.F. e partita IVA 01279680480, nella persona del Prof. Fulvio Cervini, non in proprio ma in qualità di Direttore del Dipartimento SAGAS, come atto di nomina del Decreto Rettorale 1078/2025 protocollo 246842 del 15/09/2025, domiciliato per la carica in Firenze, Via San Gallo, 10, PEC: sagas@pec.unifi.it;
- Il Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica di Alma Mater - Università di Bologna (d'ora in poi denominato “**FICLIT**”), C.F. 80007010376, P. IVA 01131710376, nella persona del Prof. Nicola Grandi, non in proprio ma in qualità di Direttore del Dipartimento FICLIT, come atto di nomina del Decreto rep. 303 prot. 65310 del 07/03/2024, domiciliato per la carica in Bologna, Via Zamboni n. 32, PEC: ficlit.dipartimento@pec.unibo.it;
- La Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (d'ora in poi “**Biblioteca**”), C.F. 80020550481, con sede in Piazza dei Cavalleggeri 1/A – 50122 FIRENZE, rappresentata dalla Direttrice Dott.ssa Elisabetta Sciarra, PEC: bnc-fi@pec.cultura.gov.it.

PREMESSO CHE

- la Biblioteca è un istituto autonomo del Ministero della cultura che tra i compiti istituzionali ha di promuovere la conoscenza del patrimonio bibliografico e la cultura mediante pubblicazioni, rassegne, mostre e convegni nazionali e internazionali; e di assicurare la valorizzazione del proprio patrimonio culturale attraverso la gestione in forma diretta o indiretta, anche stipulando accordi e convenzioni con enti pubblici e privati, nonché accordi di collaborazione con gli enti locali e territoriali;
- Presso i Dipartimenti SAGAS e FICLIT è attivo il Progetto PRIN 2022 *Books of Science. Vernacular Mathematics and Medicine Books in Fourteenth-Century Italy* (codice MUR: 2022FFYLKT, CUP B53D2300153006, d'ora in avanti “**Progetto**”), finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.1, Avviso Prin 2022 indetto con DD N. 104

del 2/2/2022, PI Prof.ssa Irene Ceccherini (SAGAS), in collaborazione con FICLIT (responsabile di unità Prof.ssa Iolanda Ventura) e CNR-OVI (responsabile di unità Dr. Pär Gunnar Larson); inoltre, che il progetto suddetto ha carattere interdisciplinare tra paleografia, codicologia, filologia, storia dei testi, linguistica e digital humanities, è incentrato sulla diffusione della conoscenza scientifica in volgare nell'Italia del Trecento attraverso il censimento, la descrizione, la digitalizzazione e lo studio dei codici manoscritti e prevede la diffusione dei risultati anche attraverso un portale che garantisca l'interoperabilità, la conservazione e la sicurezza dei dati.

TRA LE PARTI SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - PREMESSE

1.1 Le premesse di cui sopra illustrano la pregressa rete di relazioni e di garanzie istituzionali su cui si costruisce la presente Convenzione.

ARTICOLO 2 - OBIETTIVI E IMPEGNI

2.1 Alla luce di quanto contemplato nelle premesse, la Biblioteca si impegna a:

1. concedere al Progetto che collaboratori esperti possano consultare autopicamente le risorse al fine di condurre *expertises* bibliografiche, testuali e iconografiche di alto profilo, in accordo con le attuali norme e prassi di tutela degli originali;
2. concedere gratuitamente ad uso del Progetto – in considerazione del carattere scientifico e non lucrativo dello stesso – il diritto di riproduzione e di diffusione sulla piattaforma online costituenda afferente al sito delle riproduzioni digitali di un elenco di manoscritti (d'ora in poi “risorse”, esplicitate nell'art. 4) delle opere attualmente conservati presso la Biblioteca, sulla riproduzione e pubblicazione dei quali la Biblioteca detiene i diritti esclusivi, nonché garantire la pubblicazione delle riproduzioni attraverso lo standard internazionale di interoperabilità *IIIF* (International Image Interoperability Framework), adottato da tutte le principali biblioteche internazionali e da alcune biblioteche del circuito statale italiano. La Biblioteca accorda inoltre al responsabile scientifico del Progetto la facoltà di condividere con propri mezzi le riproduzioni nei repository pubblici promossi dal Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale dell'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale;
3. Le immagini sono concesse con licenza Beni culturali standard, con la quale debbono essere condivise in ogni piattaforma (<https://docs.italia.it/italia/icdp/icdp-pnd-circolazione-riuso-docs/it/v1.0-giugno-2022/testo-etichetta-BCS.html>).
4. concedere ad uso del Progetto una copia del *master file* delle risorse che risultano già digitalizzate dalla Biblioteca, nei seguenti formati: file TIFF a 24 bit e file JPEG non compresso in risoluzione uguale o superiore a 300 dpi ai fini della pubblicazione online.

2.2. D'altra parte, il Dipartimento FICLIT si impegna a:

1. promuovere a proprie spese una campagna di catalogazione e di digitalizzazione integrale a luce “bianca” di quelle risorse dell’elenco di cui all’art. 4, che risultano non ancora digitalizzate o con digitalizzazione in b/n o parziale o di scarsa qualità. La digitalizzazione integrale sarà gestita dalla Ditta GAP che ha in concessione esclusiva il servizio in Biblioteca nazionale centrale di Firenze;
2. le immagini prodotte dovranno essere messe a disposizione del personale della Biblioteca che ne verificherà la conformità tecnica, anche a campione;
3. a seguito della verifica di conformità tecnica, la ditta è tenuta a consegnare alla Biblioteca, su hard disk di memoria esterna, doppia copia dei file master prodotti, corredati dai relativi metadati, come da indicazioni presenti nelle Linee guida per la digitalizzazione del patrimonio culturale del Piano Nazionale di Digitalizzazione, e secondo le specifiche definite in fase di avvio dei lavori;
4. mettere a disposizione del Dipartimento SAGAS le immagini al fine della loro pubblicazione sul portale del progetto, a cura del SAGAS;

2.3. i Dipartimenti FICLIT e SAGAS si impegnano a:

1. concedere alla Biblioteca la facoltà di condividere nel proprio catalogo in MOL, dopo l’uscita del catalogo a stampa a cura del Progetto, i metadati risultanti dalle *expertises* su tutte le risorse elencate nell’art. 4;
2. consegnare alla Biblioteca 5 copie del catalogo a stampa e concedere la diffusione della versione open access del catalogo dal sito della Biblioteca;
3. comunicare alla Biblioteca l’avvenuta pubblicazione delle riproduzioni nelle piattaforme previste dalla presente convenzione;
4. chiedere alla Biblioteca autorizzazioni ulteriori per ogni successivo utilizzo delle immagini non previsto in modo esplicito dalla presente convenzione.

ARTICOLO 3 – RESPONSABILI SCIENTIFICI DELLA COLLABORAZIONE

3.1 Sono responsabili scientifici della collaborazione:

- per il FICLIT, la prof.ssa Iolanda Ventura;
- per il SAGAS, la prof.ssa Irene Ceccherini;
- per la Biblioteca, la dott.ssa Michaelangiola Marchiaro;

ARTICOLO 4 - RISORSE

4.1 L’elenco delle risorse - passibile di integrazioni a séguito di ricognizioni e interlocuzioni tra i responsabili scientifici e la Biblioteca - di cui si chiede il diritto di riproduzione e di pubblica diffusione delle riproduzioni di cui all’art. 2.1, è il seguente:

1. II.II.85
2. II.III.198
3. II.II.146
4. II.III.280
5. II.IV.33

6. II.IV.334
7. II.V.152
8. II.IX.57
9. Conventi Soppressi C.I.2651
10. Conventi Soppressi G.VII.1137
11. Conventi Soppressi J.VIII.13
12. Magliabechiano VII.951
13. Magliabechiano VIII.1416
14. Magliabechiano VIII.1442
15. Magliabechiano XI.73
16. Magliabechiano XI.87
17. Magliabechiano XI.88
18. Magliabechiano XI.120
19. Magliabechiano XII.4
20. Magliabechiano XV.70
21. Magliabechiano XV.184
22. Magliabechiano XXXVIII.127
23. Palatino 570
24. Palatino 653
25. Palatino 794
26. Palatino 885
27. Palatino 898
28. Palatino 998
29. Palatino 1023
30. Palatino E.B.9.4 striscia 1376
31. Targioni Tozzetti 3

ARTICOLO 5 - ENTRATA IN VIGORE DELLA CONVENZIONE

- 5.1 La presente Convenzione entrerà in vigore a decorrere dalla data della firma di entrambe le parti e riceverà pubblicità secondo le forme previste dalle parti.

ARTICOLO 6 - DURATA, PROROGA, RECESSO E MODIFICA DELLA CONVENZIONE

- 6.1 La convenzione avrà durata pari ad un anno dalla data in cui diverrà operativa e potrà essere prorogata previa esplicita firma di nuovo accordo.
- 6.2 Ciascuna delle parti può in qualsiasi momento recedere dall'Accordo dandone comunicazione scritta all'altra parte. Ogni modifica della presente Convenzione richiede l'approvazione scritta di entrambe le parti.
- 6.3 Entro sei mesi dalla stipula, in mancanza di avvio di almeno una delle iniziative descritte, della presente Convenzione si intende automaticamente disdetto e perde di efficacia.

ARTICOLO 7 – ONERI

Le Parti si impegnano a individuare sia nell'ambito delle rispettive istituzioni sia presso soggetti terzi, pubblici e privati, risorse umane e materiali finalizzate alla realizzazione delle attività programmate.

In particolare:

- 7.1 Il Dipartimento FICLIT si farà carico esclusivo dei costi per la digitalizzazione delle risorse interessate da questo accordo e dei costi intellettuali relativi alla metadattazione-delle immagini, entro il limite massimo di € 13.000,00 IVA inclusa; nessuna spesa sarà a carico della Biblioteca; in caso le risorse economiche non fossero sufficienti a coprire l'intera digitalizzazione delle risorse, il Dipartimento FICLIT effettuerà la scelta di quali digitalizzare, nel rispetto delle norme di tutela.
- 7.2 La Biblioteca si impegna a coinvolgere il proprio personale nei limiti di un impegno coerente con le proprie competenze e mansioni d'ufficio.
- 7.3 Dall'attuazione delle disposizioni della presente convenzione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni interessate provvedono all'attuazione dello stesso con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente.

ARTICOLO 8 – COPERTURE ASSICURATIVE

- 8.1 Le attività di cui alla presente convenzione saranno svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Gli eventuali adempimenti specifici in materia saranno disciplinati dalle Parti in separato accordo.
- 8.2 Nell'espletamento delle attività esecutive della presente convenzione il personale di una Parte che si rechi presso la sede dell'altra Parte:
 - deve essere coperto da assicurazione per qualsiasi danno derivante da responsabilità civile e infortuni. In particolare, i dipendenti universitari e gli studenti fruiscono di tutela INAIL/gestione conto Stato e sono altresì coperti da polizza di responsabilità civile;
 - potrà utilizzare le strutture e le attrezzature messe a disposizione dalla Parte ospitante, previo ottenimento delle eventuali autorizzazioni necessarie da parte del Responsabile della stessa;
 - è responsabile dei danni che può causare a terzi durante la propria permanenza.
- 8.3 In caso di infortunio dei soggetti coinvolti nelle attività disciplinate dalla presente convenzione, condotte nelle sedi di svolgimento delle stesse ed in itinere, la Parte interessata, ricevuta comunicazione dall'infortunato, dovrà attivarsi, nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente, per la denuncia dell'infortunio all'INAIL, dandone comunicazione all'altra Parte, qualora necessario.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PRIVACY

Ciascuna delle Parti è tenuta a assumere tutte le iniziative necessarie a garantire che l'attività summenzionata si realizzi nel rispetto della disciplina dettata dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 679/2016 sulla privacy e al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. Le informazioni relative al trattamento da parte del Dipartimento SAGAS sono reperibili all'indirizzo <https://www.unifi.it/it/home/privacy-policy> e quelle da parte del Dipartimento FICLIT all'indirizzo <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informativa-generale-sul-trattamento-dei-dati-personali>. Le informazioni relative al trattamento da parte della Biblioteca sono reperibili all'indirizzo <https://cultura.gov.it/privacy-policy>.

ARTICOLO 10 - RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano a osservare e far osservare la riservatezza su fatti, documenti, disegni, elaborati ricevuti dalle altre Parti o risultanti dalle attività oggetto della presente Convenzione a non divulgarli a terzi prima dell'effettiva pubblicazione del materiale e dei metadati, salvo esplicita autorizzazione dell'altra parte per casi particolari.

ARTICOLO 11 - REGISTRAZIONE E ONERI FISCALI

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131/86, a cura e spese della Parte che ne farà richiesta.

La presente Convenzione è firmata digitalmente, in unico originale, ex art. 15, comma 2-bis, della L. 241/90, e dall'art. 24, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

L'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/72, suddivisa in egual misura tra le parti, è assolta in modalità virtuale dal FICLIT, in forza di autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, Direzione provinciale di Bologna – Ufficio territoriale di Bologna 2 n. 140328 del 13 dicembre 2018, sull'unico originale elettronico.

ARTICOLO 12 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

La presente Convenzione è sottoposta alla legge italiana.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in relazione alla interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente atto, che non possa essere risolta amichevolmente, il Foro competente è quello del Tribunale di Firenze, in via esclusiva.

Per la **Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze**

Il Direttore

(Dott.ssa Elisabetta Sciarra)

FIRMATO DIGITALMENTE*

Per il **Dipartimento SAGAS**

Il Direttore

(Prof. Fulvio Cervini)

FIRMATO DIGITALMENTE*

Per il **Dipartimento FICLIT**

Il Direttore

(Prof. Nicola Grandi)

FIRMATO DIGITALMENTE*

*La data di stipula coincide con la data di apposizione dell'ultima firma digitale.

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.