

Convenzione per la gestione dell'Archivio dei possessori

Tra

la Biblioteca nazionale Marciana, con sede in San Marco 7, 30124 Venezia, rappresentata dal Direttore Stefano Trovato, ivi domiciliato per la carica

e

la Biblioteca nazionale centrale di Firenze, con sede in Firenze, Piazza del Cavallotti 1, - codice fiscale 80020550481, rappresentata dalla Direttrice Elisabetta Sciarra, ivi domiciliata per la carica

PREMESSO

Che dal 2014 la Biblioteca nazionale Marciana ha reso disponibile tramite il proprio sito web l'Archivio dei possessori; che dal 2015 sono entrate a far parte dell'Archivio altre biblioteche; che da 2021 l'Archivio dei possessori ha un proprio sito web;

Che l'Archivio dei possessori è attualmente mantenuto da una azienda informatica ed è scritto in Drupal;

Che l'Archivio dei possessori è di proprietà della Biblioteca nazionale Marciana;

Che la Biblioteca nazionale centrale di Firenze è entrata nel 2024 in Archivio dei possessori e in considerazione del ruolo svolto dalla Biblioteca nazionale centrale di Firenze partecipa all'Archivio dei possessori in qualità di partner per la formazione e per lo sviluppo delle implementazioni tecniche del progetto, in modo da renderlo via via sempre più efficace e aggiornato ai bisogni delle comunità di riferimento;

Che la Biblioteca nazionale Marciana e la Biblioteca nazionale centrale di Firenze hanno individuato amministratori e referenti dell'Archivio dei possessori all'interno del proprio personale bibliotecario.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Definizione e obiettivi dell'Archivio dei possessori

L'Archivio dei possessori è progetto di cooperazione bibliotecaria per il censimento e lo studio delle provenienze delle risorse bibliografiche, concepito come strumento di supporto e integrazione dei cataloghi delle biblioteche e per la ricostruzione virtuale di antiche biblioteche disperse; l'Archivio dei possessori contribuisce al riconoscimento dei segni di provenienza, alla ricostruzione della storia delle raccolte e della loro dispersione, e a quella dei singoli esemplari.

Pertanto l'Archivio dei possessori si integra per sua natura con tutti i cataloghi di biblioteche e prevede che le biblioteche partecipanti cataloghino le proprie risorse bibliografiche, manoscritte, stampate, antiche e moderne, anche con un'ottica orientata all'esemplare.

L'Archivio dei possessori consente il riconoscimento delle immagini di segni di provenienza e li collega alle raccolte esistenti. L'Archivio dei possessori prevede altresì il trattamento di segni di provenienza non identificati allo scopo di favorirne l'identificazione.

Art. 2 - Cooperazione

Nel perseguire gli obiettivi enunciati nell'art. 1 le biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori adottano il metodo della cooperazione bibliotecaria. Le biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori favoriscono la cooperazione con utenti e studiosi nazionali e internazionali e con istituzioni italiane e straniere, nonché progetti analoghi.

Art. 3 – Biblioteca nazionale Marciana, della Biblioteca nazionale centrale di Firenze, altre biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori

La Biblioteca nazionale Marciana possiede il software dell'Archivio possessori ed è titolare del DOI. L'Archivio dei possessori si serve di un applicativo informatico utilizzabile in modalità web attraverso l'uso di un browser che sarà utilizzato anche dalle biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori; le stesse provvederanno autonomamente alla messa a disposizione dei propri operatori delle postazioni informatiche per l'accesso alla banca dati possessori.

La Biblioteca nazionale Marciana e la Biblioteca nazionale centrale di Firenze cooperano nel coordinamento del progetto, attraverso il proprio personale curando le seguenti attività:

- Coordinamento e gestione dell'Archivio possessori
- Gestione delle nuove adesioni;
- Formazione dei bibliotecari;
- Cura degli authority files;
- Cura della corretta compilazione delle schede;
- Bonifica del database
- Supporto ai bibliotecari che partecipano all'Archivio
- Curatela e aggiornamento del manuale e dei documenti di supporto all'inserimento dati;
- Presentazione ufficiale dell'Archivio dei possessori in articoli, conferenze, convegni
- Sviluppo e implementazioni tecniche dell'applicativo dell'Archivio dei possessori. I costi di esse sono normalmente a carico delle Biblioteca nazionale Marciana e della Biblioteca nazionale centrale di Firenze.
- Rapporti con gli organismi centrali di governo e di gestione del Progetto SBN.
- Rappresentanza dell'Archivio dei possessori presso soggetti terzi e nella stipula di convenzioni e accordi con terzi.

Ulteriori o analoghe forme di collaborazione possono essere richieste da altre biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori, che si impegnino nella gestione dell'Archivio dei possessori.

Le biblioteche aderenti all'Archivio dei possessori e la Biblioteca nazionale centrale di Firenze si impegnano a condividere i costi della gestione ordinaria e correttiva dell'applicativo dell'Archivio dei possessori, secondo quota annuale di adesione.

Eventuali altri costi saranno oggetto di valutazioni e decisioni comuni o di eventuali accordi specifici. Tutte le Biblioteche che aderenti all'Archivio dei possessori si impegnano:

1. individuare nel proprio bilancio, secondo le proprie norme statutarie ed amministrative, appositi capitoli o previsioni di spesa destinati alla copertura dei costi di cui sopra;
2. adottare le regole descrittive, redazionali, tecniche previsti dall'Archivio dei possessori;
3. alimentare continuativamente la base dati, curando l'aderente alle norme;
4. destinare alle attività previste dalla presente Convenzione personale sufficiente a garantirne il continuativo espletamento;
5. utilizzare personale con adeguata preparazione professionale, ai sensi del D. Lgs. 42/2004, art. 9bis e aventi requisiti equivalenti a quelli del DM 2444/2019 per l'inserimento dati in Archivio dei possessori.
6. gestire le password personali di inserimento dati nel rispetto delle norme UE GDPR 2016/679.

In ragione della presenza del DOI e dunque dell'originalità delle schede e del loro valore come pubblicazione, i bibliotecari che compilano le schede si impegnano a citare le proprie fonti bibliografiche, senza violazione del diritto d'autore.

Art. 5 – Politiche di adesione all'Archivio dei possessori

Possono aderire all'Archivio dei possessori, altre istituzioni o biblioteche pubbliche o private aperte al pubblico purché si impegnino ad accettare i costi e gli impegni derivanti da tale partecipazione, sottoscrivendo la presente Convenzione e ad osservare le regole della cooperazione all'Archivio dei possessori.

Art. 6 - Costi

I costi di gestione dell'Archivio dei possessori sono ripartiti tra le biblioteche aderenti, tranne per la Biblioteca nazionale Marciana.

Art. 7 – Dati e immagini dell'Archivio dei possessori

Tutte le Biblioteche che aderenti all'Archivio dei possessori sono contitolari dei dati dell'Archivio dei possessori, che costituiscono patrimonio della cooperazione e la cui accessibilità e consultazione viene considerata servizio di accesso pubblico gratuito; la singola istituzione potrà ottenere, con costi interamente a proprio carico, copia dei dati corrispondenti ai propri, per quanto tecnicamente possibile.

Le fotografie pubblicate nell'Archivio dei possessori sono rilasciate con licenza BeniCulturaliStandard (BCS), ai sensi del PND – Piano nazionale di Digitalizzazione del patrimonio culturale.

Art. 8 – Comitato di coordinamento

Al fine della gestione dell'Archivio dei possessori le istituzioni afferenti costituiscono il Comitato di coordinamento che deve riunirsi in via ordinaria almeno una volta all'anno e comunque su richiesta motivata di almeno due enti sottoscrittori della presente convenzione.

Il Comitato di coordinamento è composto dai titolari, o suoi delegati, delle competenze di Direzione dell'istituzione aderente all'Archivio dei possessori e dai titolari della funzione di coordinamento, cioè il Direttore della Biblioteca nazionale Marciana, o suo delegato e il Direttore della Biblioteca nazionale centrale di Firenze o suo delegato.

Al Comitato di coordinamento spettano i compiti di:

- definizione degli indirizzi, delle priorità e delle attività dell'Archivio dei possessori, nel rispetto degli obiettivi di cui all'art. 1;
- approvazione delle eventuali spese straordinarie proponendone tempi e modalità;
- valutazione e destinazione di eventuali risorse aggiuntive, anche derivanti da attività di fund-raising.

Art. 9 – Validità della convenzione

La presente Convenzione, che sostituisce ogni precedente accordo e/o atto convenzionale intercorso tra gli enti sottoscrittori in relazione all'oggetto, entra in vigore al momento della sottoscrizione da parte dei contraenti e obbliga i soggetti, nell'ambito dei rispettivi impegni, all'osservanza di quanto in essa disposto.

Modalità di raccolta firme e formazione dell'originale: la presente Convenzione è firmata digitalmente dal Direttore della Biblioteca nazionale Marciana e dal Direttore della Biblioteca nazionale centrale di Firenze sul testo della Convenzione e dalle parti contraenti ciascuna su un foglio firma allegato, con firma autografa oppure con firma digitale; i fogli firma sono trasmessi via mail alla Biblioteca nazionale Marciana. La Convenzione e gli allegati fogli firma sono conservati nel sistema documentale digitale della Biblioteca nazionale Marciana, che provvede a inoltrarla a tutti i firmatari.

Art. 10 – Validità e rinnovo

La presente Convenzione ha durata triennale e può essere rinnovata per iscritto tramite nuovo accordo tra le parti.

Art. 11 - Recesso

È ammesso il recesso, da parte di ciascuno delle istituzioni sottoscrittrici, purché motivato con apposito atto deliberativo e comunicato al Comitato di coordinamento entro il 31 dicembre dell'anno antecedente a quello di recesso. Il recesso avrà comunque decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di recesso. Durante l'anno di recesso, ossia durante il periodo

intercorrente tra il 31 dicembre dell'anno in cui viene comunicata la volontà di recedere e il 1° gennaio dell'anno in cui il recesso diviene operativo, il recedente sarà tenuto al pagamento degli oneri di partecipazione.

Art. 12 - Controversie

Le istituzioni aderenti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione ed attuazione della presente convenzione. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere l'accordo le parti individuano come foro competente il Foro di Venezia.

Articolo 13 – Sottoscrizione e oneri di bollo

La presente Convenzione è stipulata mediante scrittura privata, ai sensi del comma 2 bis dell'articolo 15 della L. 7.8.1990 n. 241.

La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4, Tariffa Parte seconda annessa al DPR 26.4.1986 n. 131.

Per la Biblioteca nazionale centrale di Firenze
Dott.ssa Elisabetta Sciarra

Per la Biblioteca nazionale Marciana di Venezia
Dott. Stefano Trovato